

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Первый заместитель генерального директора
ООО «Ломбард «Столичный»
_____ М.Н. Дроздов
«20» декабря 2018 г.

Приказ № Т-297 от 20.12.2018

ПРАВИЛА ВЫДАЧИ ЗАЙМОВ ПОД ЗАЛОГ ИЗДЕЛИЙ ИЗ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ И РЕАЛИЗАЦИИ НЕВЫКУПЛЕННЫХ ПРЕДМЕТОВ ЗАЛОГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:
 - Законом Российской Федерации «О ломбардах» от 19.07.2007 № 196-ФЗ;
 - Гражданским Кодексом Российской Федерации (принят Государственной думой 21.10.1994);
 - Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
 - Приказом Минфина России от 09.12.2016 N 231н "Об утверждении Инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении";
 - Приказом Минфина РФ от 14.01.2008 N 3н "Об утверждении форм бланков строгой отчетности";
 - Правилами продажи отдельных видов товара (утверждены постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 № 55);
 - Постановлением Правительства РФ от 06.05.2016 № 394 «Об опробовании, анализе и клеймении ювелирных и других изделий из драгоценных металлов».
2. Ломбард принимает в залог движимые вещи (движимое имущество), принадлежащие заемщику и предназначенные для личного потребления, за исключением вещей, изъятых из оборота, в соответствии с Законом Российской Федерации «О ломбардах» от 19.07.2007 № 196-ФЗ.
3. Займ под залог движимого имущества личного потребления, принадлежащего Заемщику, выдается лицам, достигшим возраста 18 лет, при предъявлении документа, удостоверяющего личность (см. п.22 «Общие положения»).
4. Займ предоставляется наличными денежными средствами в рублях на условиях, указанных в настоящих правилах и договоре займа.
5. Основанием для выдачи займа является договор. Договор займа (залоговый билет) совершается в письменной форме и считается заключенным с момента передачи заемщику суммы займа и передачи ломбарду предмета залога.
6. Договор займа (залоговый билет) оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.
7. Все расчеты по договору займа производятся путем наличной оплаты в рублях, в отделении, в котором был оформлен займ.
8. Заемщик может отказаться от получения потребительского кредита (займа) до момента фактической передачи денежных средств (суммы займа) Заемщику.
9. Порядок оплаты задолженности производится в соответствии с частью 20 статьи 5 Федерального закона № 353-ФЗ от 21.12.2013 в следующей очередности:
 - в первую очередь оплачивается задолженность по процентам;
 - во вторую очередь оплачивается задолженность по основному долгу (тело займа);
 - в третью очередь неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 статьи 5 Федерального закона № 353-ФЗ от 21.12.2013.
10. Договор займа заключается на срок от 2 до 60 календарный дней. Датой предоставления займа считается дата подписания Сторонами договора займа и расходно-кассового ордера в

получении займа Заемщиком. Договор займа считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств.

11. Плата за пользование займом исчисляется по следующей формуле:

$$X = S \cdot R / 100 \times d$$

X - размер платы за займ

S - сумма займа

R - процент за пользование займом в день

d - количество дней пользования займом

12. Полная стоимость потребительского кредита (займа) определяется в процентах годовых, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» по формуле:

$$ПСК = i \times ЧБП \times 100 ,$$

где ПСК - полная стоимость кредита в процентах годовых с точностью до третьего знака после запятой;

ЧБП - число базовых периодов в календарном году. Продолжительность календарного года признается равной тремстам шестидесяти пяти дням;

i - процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме.

Процентная ставка базового периода определяется как наименьшее положительное решение уравнения:

$$\sum_{k=1}^m \frac{ДП_k}{(1 + e_k i)(1 + i)^{q_k}} = 0 ,$$

где ДП_k - сумма k-го денежного потока (платежа) по договору потребительского кредита (займа). Разнонаправленные денежные потоки (платежи) (приток и отток денежных средств) включаются в расчет с противоположными математическими знаками - предоставление заемщику кредита на дату его выдачи включается в расчет со знаком "минус", возврат заемщиком кредита, уплата процентов по кредиту включаются в расчет со знаком "плюс";

q^k - количество полных базовых периодов с момента выдачи кредита до даты k-го денежного потока (платежа);

e^k - срок, выраженный в долях базового периода, с момента завершения q^k-го базового периода до даты k-го денежного потока;

m - количество денежных потоков (платежей);

i - процентная ставка базового периода, выраженная в десятичной форме.

13. Сумма займа и плата за пользование займом подлежит уплате не позднее даты окончания льготного срока, указанного в договоре займа (залоговом билете).

14. В случае просрочки платежа, и исполнения Заемщиком обязательств после окончания льготного срока, указанного в договоре займа, Заемщик обязан вернуть непогашенную сумму займа и уплатить Займодавцу проценты за фактическое время пользования займом, в соответствии с условиями договора займа, а Займодавец вправе, в соответствии с п.21 ст.5 Федерального закона № 353-ФЗ от 21.12.2013, сверх процентов за фактическое время пользования займом, взыскать с Заемщика неустойку (пени) в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) % от непогашенной на день обращения суммы займа за каждый день просрочки (или 18,250% в год).

15. Продление срока договора займа при условии полной оплаты процентов за фактическое время пользования займом (операция перезалог) возможно не реже одного раза в три месяца на срок не более одного года.

16. При полном расчете по договору займа Заемщик получает от Займодавца предмет залога и квитанцию об оплате суммы займа и процентов за пользование займом.

17. При оплате части займа и/или процентов за пользование займом Заемщик получает от Займодавца Квитанцию об оплате части суммы займа и/или процентов за пользование займом.

18. Если дата окончания льготного срока по договору займа совпадает с выходным днем предприятия-займодавца, считать датой возврата займа (или оплаты процентов за пользование займом) последний рабочий день предприятия-займодавца перед выходным днем.

19. Срок действия договора займа заканчивается выполнением Сторонами принятых на себя обязательств.

20. Размер выдаваемого займа равен сумме оценки предмета залога.

Минимальная и максимальная сумма займа по одному договору займа утверждается Приказом по предприятию.

21. Для удобства и скорости расчетов с клиентами производятся следующие округления: расчетная сумма займа округляется до десяти целых рублей в большую сторону; рассчитанные к возврату проценты за пользование займом округляются до целых рублей по законам арифметики.

22. Документом, удостоверяющим личность, для граждан РФ является:

- паспорт гражданина РФ;
- паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до истечения срока его действия;

- удостоверение личности военнослужащего РФ (для офицеров, прапорщиков, мичманов на период пребывания на военной службе);

- военный билет (для солдат, матросов, сержантов и старшин, проходящих службу по призыву или контракту, и курсантов военных образовательных учреждений на период их обучения);

- паспорт моряка (с 2014 года – удостоверение личности моряка);

- временное удостоверение личности гражданина РФ по форме 2-П, выданное органами УВД, имеющее фотографию, номер и печать органов внутренних дел;

- вид на жительство в Российской Федерации;

Документом, удостоверяющим личность, для граждан СНГ и других государств является паспорт и миграционная карта. Для оформления договора займа лицам, не являющимся гражданами РФ, предъявление действующей миграционной карты обязательно.

23. Предметы залога за счет Ломбарда застрахованы в пользу залогодателя, на сумму равную их оценке.

24. Для обеспечения сохранности изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней, принятых в залог, их хранение осуществляется в несгораемых шкафах, металлических ящиках и сейфах, находящихся в помещениях (сейфовых комнатах), укрепленных и оборудованных средствами охранной и пожарной сигнализации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вскрытие их по мере необходимости производится материально ответственным лицом. В отсутствие материально ответственного лица вскрытие производится комиссионно, с разрешения Генерального директора, с составлением акта вскрытия сейфов.

Сейфовые комнаты, в которых находятся несгораемые шкафы, металлические ящики и сейфы, в которых осуществляется хранение изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней, принятых в залог, по окончании работы закрываются на замок, опечатываются и сдаются под охрану.

Не допускается хранение драгоценных металлов и драгоценных камней вместе с другими материалами. В вышеуказанных сейфах (шкафах) не допускается хранение вещей, не являющихся предметами залога.

Залоги из серебра хранятся отдельно от залогов из золота (на разных полках сейфа, шкафа).

25. Заемщик имеет право доверить исполнение обязательств по договору займа стороннему лицу по нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к ней.

К нотариально удостоверенным доверенностям, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, приравниваются:

- доверенность военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, удостоверенные начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, старшим или дежурным врачом;

- доверенности военнослужащих, а также доверенности рабочих и служащих, удостоверенные командиром (начальником) части, соединения, учреждения или заведения;

- доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, удостоверенные начальником соответствующего места лишения свободы. Данный порядок распространяется и на лиц, содержащихся в следственных изоляторах (ИВС), в отношении которых приговор не вступил в законную силу;

- доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, находящихся в учреждениях социальной защиты населения (дома престарелых, дома инвалидов, дома – интернаты для престарелых и инвалидов), удостоверенные администрацией этого учреждения или руководителем (его заместителем) соответствующего органа социальной защиты населения;

- доверенности лиц, находящихся на стационарном лечении в медицинских учреждениях, заверенные главным врачом.

26. Для клиентов, не имеющих возможность самостоятельно, в силу индивидуальных особенностей, оформить договор займа в отделениях ломбарда, оформление и обслуживание договоров займа под залог осуществляется на дому, по месту проживания инвалидов с ограниченной возможностью передвижения.

Для заключения договора займа на дому клиенту – инвалиду с ограниченной возможностью передвижения – необходимо направить заявление о желании получить в ООО «Ломбард «Столичный» заём под залог и невозможности сделать это самостоятельно.

Заявление на имя Генерального директора ООО «Ломбард «Столичный» можно направить:

- по почте на адрес: 115487, г. Москва, проспект Андропова, д. 35;

- на сайт предприятия в сети Интернет www.lombardst.ru;

- по электронной почте info@lombardst.ru.

27. Администрация ломбарда имеет право закрыть отделение ломбарда по требованию представителей власти, для проведения плановых и внеплановых инвентаризаций и проверок, а также по техническим причинам.

28. Лица в состоянии наркотического и алкогольного опьянения не обслуживаются.

29. Ломбард вправе отказать гражданину в обслуживании в случае неоднократного нарушения гражданином условий договора займа (невъкуп заложенного имущества).

30. Заемщик имеет право занести свои пожелания, замечания, жалобы, благодарности в «Книгу предложений» (Книга расположена в операционном зале).

II. ДОГОВОР ЗАЙМА

1. Основанием для выдачи займа является договор. Договор займа (залоговый билет) оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

2. Договор займа (залоговый билет) заполняется по следующим реквизитам:

- форма собственности (организационно-правовая форма) и наименование организации Займодавца;

- адрес (место нахождения) организации Займодавца;

- адрес (место нахождения) территориально обособленного подразделения (в случае, если он не совпадает с адресом (местом нахождения) организации Займодавца);

- фамилия, имя, а также отчество заемщика, если иное не вытекает из федерального закона или национального обычая;

- дата рождения заемщика;

- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- гражданство и данные миграционной карты для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации;

- наименование и описание заложенной вещи, позволяющие ее идентифицировать, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- сумма оценки заложенной вещи в рублях;

- сумма предоставленного займа в рублях;

- дата и срок предоставления займа с указанием даты его возврата;

- дата окончания льготного срока по договору займа;

- процентная ставка по договору займа (с обязательным указанием процентной ставки по договору займа, исчисляемой из расчета на один календарный год);

- полная стоимость кредита (займа) (ПСК);

- возможность и порядок досрочного (в том числе по частям) гашения займа;

- согласие заемщика на обработку персональных данных;

- согласие заемщика на то, что в случае неисполнения им обязательства, предусмотренного договором займа, обращение взыскания на заложенную вещь осуществляется без совершения исполнительной надписи нотариуса.

3. Договор подписывается Заемщиком и представителем Ломбарда на оборотной стороне договора займа (залогового билета). Данные подписи подтверждают согласие с условиями договора займа, как на лицевой, так и на оборотной стороне договора займа (залогового билета).

4. Оформление залогового билета, расчетных и учетных документов производится электронным способом с применением компьютера.

5. Бланки залоговых билетов изготавливаются типографским способом.
 6. Система нумерации залоговых билетов заложена в программе АСУТП.
 7. По условиям договора займа ломбард (Займодавец) передает на возвратной и возмездной основе, на срок не более одного года, займ гражданину (физическому лицу) - Заемщику, а Заемщик, одновременно являющийся Залогодателем, передает Ломбарду имущество, являющееся предметом залога.
 8. Все операции по оценке предметов залога производятся в присутствии Залогодателя.
 9. Максимальный срок договора займа устанавливается приказом по предприятию. Залогодатель самостоятельно определяет срок залога в пределах максимально установленного, но не менее двух дней, включая день залога или перезалога.
 10. При оформлении договора займа, Заемщик вправе самостоятельно определить размер займа в пределах суммы оценки предмета залога, но не менее установленного приказом по предприятию минимального размера займа.
 11. На каждый предмет залога оформляется отдельный договор займа (залоговый билет).
 12. По истечении срока договора займа, Залогодателю, в соответствии со ст.10 Федерального закона РФ №196-ФЗ от 19.07.2007 «О ломбардах», предоставляется льготный месяц, в течение которого процентная ставка, предусмотренная договором займа, не изменяется. Залогодатель в течение льготного месяца может выкупить предмет залога или продлить срок действия договора при условии полной оплаты процентов за фактическое время пользования займом. Дата окончания льготного месяца указана в залоговом билете.
 13. По истечении льготного месяца, ломбард вправе наложить взыскание на невыкупленные вещи в соответствии с действующим законодательством.
 14. Размер займа, выдаваемый Залогодателю, соответствует сумме указанной на залоговом билете в графе «Сумма займа».
 15. Оформление дубликата договора займа (залогового билета), утраченного залогодателем, производится по письменному заявлению Залогодателя, при предъявлении им документа, по которому был оформлен договор займа.
- Услуга по предоставлению информации об условиях займа, действовавших при первичном обращении Заемщика в ломбард, платная. Стоимость услуги устанавливается Приказом по предприятию.

III. ПРИЕМ В ЗАЛОГ ИЗДЕЛИЙ ИЗ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ И ДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ

1. Оценка предметов залога из драгоценных металлов и драгоценных камней производится согласно действующей инструкции по технологическому порядку для товароведа, утвержденной Приказом по предприятию.
2. Расценки на драгоценные металлы и бриллианты при приеме в залог утверждены Приказом по предприятию (см. Приложение).
3. В залог принимаются ювелирные изделия из золота, столовое серебро и предметы сервировки стола, согласно перечню (см. Приложение), утвержденному Приказом по предприятию.
4. Все операции по оценке предмета залога производятся в присутствии и с согласия Залогодателя.
5. Взвешивание изделий из золота и платины производится с точностью до 0,01 г., изделий из серебра с точностью до 0,1 г.
6. Все принимаемые в залог изделия, независимо от наличия клейм, опробуются капельным методом. Места, подлежащие опробованию, могут быть зачищены от грязи, окислов и покрытия.
7. Если предмет залога:
 - не имеет оттиска клейма пробирной инспекции РФ;
 - подлинность клейма пробы вызывает сомнение;
 - на изделии только импортное клеймо;
 - на изделии только оттиск именника производителя;
 - при несоответствии веса и объема изделия;
 - при подозрении на кустарное производство изделия;
 - при несоответствии по качеству и форме различных составных частей изделия (монтаж) и т. п., с согласия залогодателя товаровед производит более тщательное опробование изделия, делая

на изделии глубокий запил надфилем или шабером. При отказе Залогодателя от тщательного опробования, такое изделие в залог не принимается.

8. При приме в залог изделий с драгоценными и полудрагоценными камнями оценке подлежат только бриллианты. Из других минералов в залоговом билете описывается только янтарь и камни красного оттенка (розовые, красные, сиреневые). На все вставки (кроме бриллиантов) производится весовая скидка для определения лигатурного веса драгоценного металла.

IV. ПЕРЕЗАЛОГ

1. Ломбард предоставляет залогодателю возможность пролонгировать срок договора займа при условии оплаты Заемщиком процентов за фактический срок пользования займом без погашения основной суммы займа. Такая услуга называется – перезалог.

2. При условии оплаты процентов за фактический срок пользования займом не реже одного раза в три месяца, договор займа может быть пролонгирован на срок до одного года, в соответствии с Федеральным законом «О ломбардах» от 19.07.2007 № 196-ФЗ;

3. При перезалогe предмет займа остается на складе отделения.

4. Заемщик может внести проценты за пользование займом в любой установленный на предприятии рабочий день, в пределах определенного договором займа срока, не считая дня залога или перезалога.

5. В случае обращения Заемщика с целью проведения операции перезалог после окончания льготного срока, указанного в договоре займа, Заемщик обязан уплатить Заимодавцу проценты за фактическое время пользования займом. Заимодавец вправе в соответствии с п.21 ст.5 ФЗ-353 от 21.12.2013 сверх процентов по договору займа взыскать с Заемщика неустойку (пени) 0,05% от непогашенной на день обращения суммы займа за каждый день просрочки (или 18,250% годовых).

6. При перезалогe, по желанию Заемщика, можно изменить размер займа - частично погасить займ или увеличить его, если сумма займа в договоре меньше суммы оценки предмета залога.

7. Перезалог оформляется квитанцией «Цена услуг по перезалогу», один экземпляр которой выдается заемщику после внесения им денег в кассу.

8. В квитанции «Цена услуг по перезалогу» указываются: дата перезалога, сумма, внесенная в счет оплаты процентов за пользование займом и новая дата окончания льготного срока. Квитанцию «Цена услуг по перезалогу» подписывает представитель ломбарда. После оформления перезалога, действие договора займа в целом остается в силе. Квитанция «Цена услуг по перезалогу» является дополнительным соглашением между Ломбардом и Заемщиком о новой дате выкупа.

9. В «Квитанции перерасчета» указываются: дата перерасчета, сумма, внесенная в счет оплаты процентов за пользование займом, сумма, внесенная в счет погашения суммы займа, если таковая была внесена, новый размер займа, если Залогодатель изменял размер займа, и новая дата окончания льготного срока. «Квитанция перерасчета» является дополнительным соглашением между Ломбардом и Заемщиком о новых условиях договора займа (если залогодатель изменял размер займа). «Квитанцию перерасчета» подписывает представитель ломбарда и клиент.

10. При перезалогe Заемщик обязан предъявить залоговый билет или его дубликат, удостоверение личности, по которому оформлен договор займа, и квитанцию «Цена услуг по перезалогу», если перезалог не первый.

11. Операция перезалог выполняется только в том отделении ломбарда, в котором был оформлен договор займа.

V. ВЫКУП

1. Заемщик может вернуть полученный займ и проценты за пользование им в любой рабочий день предприятия Займодавца, в сроки определенные договором займа, не считая дня залога либо перезалога.

2. Для выкупа предмета залога Заемщик предъявляет представителю ломбарда залоговый билет или его дубликат и документ, удостоверяющий личность, по которому оформлен договор займа.

3. При выкупе представитель ломбарда оформляет квитанцию «Цена услуг по выкупу». Заемщик вносит в кассу наличную денежную сумму, указанную в квитанции.

4. После внесения наличных денег в кассу, Заемщик на основании документа, удостоверяющего личность, по которому был оформлен договор займа, получает со склада предмет залога.

5. При отсутствии претензий, Заемщик должен расписаться на залоговом билете (на экземпляре Ломбарда) о том, что переданные в залог вещи получены полностью, претензии отсутствуют.

6. Выкуп производится только тем Заемщиком, который оформлял данный договор займа. Если Заемщик по каким-либо причинам не может произвести выкуп самостоятельно, он может доверить произвести данную операцию стороннему лицу. Доверенное лицо должно предъявить представителю Ломбарда следующие документы: залоговый билет Заемщика, нотариально заверенную доверенность или доверенность, приравненную к ней (см. п.п.25, 26 «Общие положения») и свой документ, удостоверяющий личность (см. п.22 «Общие положения»).

7. В случае исполнения Заемщиком обязательств по договору займа после окончания льготного срока, указанного в договоре займа, Заемщик обязан вернуть непогашенную сумму займа и уплатить Займодавцу проценты за фактическое время пользования займом, а Займодавец вправе, в соответствии с п.21 ст.5 Федерального закона от 21.12.2013 №353-ФЗ, сверх процентов по договору займа взыскать с Заемщика неустойку (пени) 0,05% от непогашенной на день обращения суммы займа за каждый день просрочки (или 18,250% годовых).

8. Операция выкуп выполняется только в том отделении ломбарда, в котором был оформлен договор займа.

9. Действие договора займа заканчивается выполнением Сторонами принятых на себя обязательств.

VI. ПОРЯДОК ВЫКУПА ПРЕДМЕТОВ ЗАЛОГА НАСЛЕДНИКАМИ

1. В случае смерти Заемщика, для осуществления выкупа предмета залога, наследник должен предъявить представителю Ломбарда залоговый билет заемщика и письменное заявление. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти Заемщика, Свидетельство о праве на наследство или копия документов, подтверждающих ближайшее родство наследника с умершим заемщиком (свидетельство о рождении, свидетельство о браке).

2. Выкуп заложенных изделий разрешается наследникам, определенным в Свидетельстве о праве на наследство, и прямым наследникам Заемщика:

- матери, отцу;
- мужу, жене;
- сыну, дочери;
- опекуну, при предъявлении документа об опекунстве, если наследник не достиг совершеннолетия.

3. При наличии на складе отделения предмета залога, принадлежащего лицу, указанному в свидетельстве о смерти, до окончания льготного срока наследник может осуществить выкуп в установленном порядке.

VII. РЕАЛИЗАЦИЯ НЕВЫКУПЛЕННЫХ ПРЕДМЕТОВ ЗАЛОГА

1. По истечении льготного срока, в соответствии со статьями 10 и 12 Федерального закона от 19.07.2007 № 196-ФЗ «О ломбардах», в случае, если заемщик не исполнил обязательство, предусмотренное договором займа, предмет залога считается невостребованным.

2. Ломбард вправе обратиться с иском на невостребованные вещи и произвести их реализацию.

3. Договором займа предусмотрена возможность обращения с иском на невостребованные вещи без совершения исполнительной надписи нотариуса.

4. Целью реализации невостребованной вещи является удовлетворение требований ломбарда к заемщику в размере, определяемом в соответствии с условиями договора займа, на день продажи невостребованной вещи.

5. Реализация невостребованной вещи, на которую обращено взыскание, осуществляется путем ее продажи, в том числе с публичных торгов. Если сумма оценки невостребованной вещи превышает тридцать тысяч рублей, ее реализация осуществляется только путем продажи с публичных торгов. В иных случаях форма и порядок реализации невостребованной вещи

определяются решением ломбарда (ст.13 Федерального закона от 19.07.2007 № 196-ФЗ «О ломбардах»).

6. Заемщик, в случае неисполнения в установленный срок обязательств по договору займа, в любое время до продажи заложенной вещи имеет право прекратить обращение на нее взыскания и ее реализацию, исполнив предусмотренное договором займа и обеспеченное залогом обязательство.

7. Заемщик имеет право, в случае реализации заложенной вещи, получить от ломбарда разницу, образовавшуюся в результате превышения суммы, вырученной при реализации заложенной вещи, или суммы ее оценки, над суммой обязательств заемщика перед ломбардом, определяемой на день продажи, в случае возникновения такого превышения.

8. Сумма обязательств заемщика перед ломбардом включает в себя (ст.8 Федерального закона от 19.07.2007 №196-ФЗ «О ломбардах»):

1) сумму предоставленного займа;

2) проценты за пользование займом, исчисляемые за период фактического его использования в соответствии с процентной ставкой по займу, установленной договором займа, при этом периодом фактического пользования займом считается период от даты предоставления займа до даты его возврата и уплаты процентов за пользование займом, или продажи ломбардом заложенной вещи;

3) ломбард вправе включить в сумму требований к заемщику неустойку (пени) 0,05% от непогашенной на день обращения суммы займа за каждый день просрочки (от даты окончания льготного срока до даты реализации предмета залога (или 18,250% годовых), в соответствии с п.21 ст.5 Федерального закона от 21.12.2013 №353-ФЗ.

VIII. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕЙ И ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ДОГОВОРАМ ЗАЙМА

1. В соответствии с п.5 ст.5 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» Заемщик имеет право получить копии документов, содержащих следующую информацию:

1) наименование кредитора, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа, контактный телефон, по которому осуществляется связь с кредитором, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информация о внесении сведений о кредиторе в соответствующий государственный реестр, о членстве в само регулируемой организации;

2) требования к заемщику, которые установлены кредитором и выполнение которых является обязательным для предоставления потребительского кредита (займа);

3) суммы потребительского кредита (займа) и сроки его возврата;

4) виды потребительского кредита (займа);

5) валюты, в которых предоставляется потребительский кредит (заем);

6) процентные ставки в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок - порядок их определения;

7) виды и суммы иных платежей заемщика по договору потребительского кредита (займа);

8) диапазоны значений полной стоимости потребительского кредита (займа), определенных с учетом требований Федерального закона № 353-ФЗ;

9) периодичность платежей заемщика при возврате потребительского кредита (займа), уплате процентов и иных платежей по кредиту (займу);

10) способы возврата заемщиком потребительского кредита (займа), уплаты процентов по нему;

11) способ обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского кредита (займа);

12) ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение договора потребительского кредита (займа), размеры неустойки (штрафа, пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены;

13) формуляры или иные стандартные формы, в которых определены общие условия договора потребительского кредита (займа);

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего раздела Правил, доводится до сведения заемщика бесплатно. Копии документов, содержащих указанную информацию, предоставляются заемщику по его запросу бесплатно или за плату, не превышающую затрат на их изготовление.

3. Для получения копий документов, содержащих информацию, указанную в п.1, Заемщик

обращается с письменным заявлением в Администрацию ломбарда по адресу: г. Москва, пр-т Андропова, д. 35. Стоимость предоставления копий таких документов определяется приказом по предприятию и не превышает затрат на их изготовление.

4. Для получения индивидуальной информации о конкретном договоре займа Заемщик обращается с письменным заявлением в Администрацию ломбарда по адресу: г. Москва, пр-т Андропова, д. 35. В заявлении необходимо указать фамилию, имя, отчество залогодателя и номер договора займа (залогового билета). Информация предоставляется в письменном виде, в течение 10 календарных дней, залогодателю лично при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по которому оформлен договор займа.

Займодавец ООО «Ломбард «Столичный»

Юридический адрес: 115487, г. Москва, проспект Андропова, д. 35

Администрация: 115487, г. Москва, проспект Андропова, д. 35

Телефон: (499) 463-90-65

Сайт в сети Интернет: www.lombardst.ru

Электронная почта: info@lombardst.ru

**Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ
серия 77 № 007859603 от 28.10.2002**

**Свидетельство о постановке на специальный учет в ГИПН
по г. Москве и Московской области № 0160025537 от 02.04.2014**

Телефон справочной службы: 8-800-200-01-45

Процентная ставка по договору займа

Годовая процентная ставка 142,35% или 0,39% в день от суммы предоставленного займа, включая день залога и день перезалога или выкупа.

Полная стоимость потребительского кредита (займа) 142,35 (сто сорок две целых 35 сотых)% в год.

Срок договора займа

до 60 календарных дней + льготный месяц, в соответствии с Федеральным Законом № 196-ФЗ от 19 июля 2007 года «О ломбардах».

Договор займа может быть пролонгирован на срок не более одного года.

Размер предоставляемого займа

Минимальная сумма по договору займа 500 рублей;
Максимальная сумма по договору займа 150 000 рублей

Перечень изделий из золота, подлежащих приему в залог.

При опробовании каплевым методом изделия должны выдерживать пробу не ниже 500.

1. Кольца.
 2. Серьги.
 3. Кресты, кулоны, брелоки, медальоны.
 4. Цепи, ожерелья, колъе.
 5. Браслеты декоративные и для часов.
 6. Часы, в том числе наручные, карманные, часы-кулон, часы-кольцо.
 7. Броши.
 8. Зажимы, заколки.
 9. Запонки.
 10. Монеты.
 11. Портсигары.
 12. Диадемы.
 13. Пояса.
 14. Перья для ручек.
- За исключением изделий, переделанных из монет, медалей и фишек казино.

Изделия из серебра, подлежащие приему в залог.

При опробовании каплевым методом изделия должны выдерживать пробу не ниже 800.

Столовое серебро, предметы сервировки стола.

Категории ювелирных изделий, принимаемых в залог.

I категория

Полноценные изделия без видимых простым глазом дефектов:

1. Кольца, кроме обручальных, с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями, общим весом от 3 до 12 г.
2. Серьги с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями, общим весом до 15 г.
3. Колье с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями, общим весом до 20 г, длиной от 44 до 62 см.
4. Кулоны, броши с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями, общим весом до 10 г.
5. Часы с бриллиантами, часы с браслетом и бриллиантами.
6. Цепи, ожерелья весом до 30 г., длиной от 44 до 70 см.
7. Браслеты весом до 30 г и длиной от 17 до 25 см.

II категория

Полноценные изделия без видимых простым глазом дефектов:

1. Кольца, кроме обручальных, с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями, общим весом до 3 г., и от 12 до 20 г.
2. Серьги с бриллиантами, с натурал. белыми или цветными камнями, общим весом свыше 15 г.
3. Кулоны, броши с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями, общим весом свыше 10 г.
4. Зажимы, заколки, запонки с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями.
5. Колье с бриллиантами, с натуральными белыми или цветными камнями, общим весом свыше 20 г., длиной от 44 см.
6. Цепи, ожерелья весом свыше 30 г., длиной от 44 см.
7. Браслеты весом свыше 30 г. и длиной от 17 до 25 см.
8. Часы, в том числе с браслетом.
9. Кольца, кроме обручальных, серьги и броши без камней и бриллиантов весом до 15 г.
10. Обручальные кольца с бриллиантами до 7 г.
11. Кулоны, зажимы, заколки, запонки без камней.

III категория

1. Изделия без клейм и с явно фальшивыми клеймами.
2. Дефектные изделия.
3. Изделия, не вошедшие в I-ю и II-ю категории.

Ломбард оставляет за собой право определять категорию изделия при приеме в залог по усмотрению товароведа.

Расценки на изделия из драгоценных металлов при приеме в залог:

Драгоценный металл	Золото								Платина
	500	583/585	750	875	900	916	958	999	
Сумма оценки изделий I категории за 1 грамм (в руб.)	1600-00	1800-00	2300-00	2700-00	2750-00	2800-00	3000-00	3100-00	2100-00
Сумма оценки изделий II категории за 1 грамм (в руб.)	1400-00	1600-00	2100-00	2400-00	2450-00	2500-00	2600-00	2700-00	1900-00
Сумма оценки изделий III категории за 1 грамм (в руб.)	1280-00	1500-00	1920-00	2240-00	2300-00	2350-00	2450-00	2560-00	1700-00

Драгоценный металл	Серебро					
	800	830	875	916	925	960
Цена оценки (ссуды) I категории за 1 грамм (в руб.)	25-00	30-00	30-00	30-00	35-00	35-00
Цена оценки (ссуды) II категории за 1 грамм (в руб.)	20-00	25-00	25-00	25-00	30-00	30-00

Стоимость предоставления копий документов 5 рублей за лист.